



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, Крагујевац

Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753

ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13

E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП „Крагујевац“, Крагујевац

Деловодни број: 62-2510

Датум: 30.07.2025. године

Вршилац дужности директора Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, ПИБ:101578327, матични број: 07165471, кога заступа в.д.Директора Др. Андреја Илић, дипл.маш.инг., на основу члана 25. став 1. тачка 2. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, члана 63. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“, бр. 35/2019, 88/2019, 11/2021-аутентично тумачење и 14/2022) и на основу члана 1. став 2. Правилника о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године (у даљем тексту: „Правилник“), доноси:

Р е ш е њ е

о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац

1. Овлашћује се **Сања Ђорић**, запослена на пословима пословног секретара у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.
2. У случају одсуства овлашћеног лица из тачке 1. овог Решења, одређује се **Зорица Гогих**, запослена на пословима референт за административно техничке послове у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.
3. Овлашћено лице за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац има обавезу:
 - прима и заводи обавештења о примљеном поклону у интерну евиденцију;
 - пружа помоћ запосленима приликом попуњавања обрасца обавештења о примљеном поклону;
 - води збирку обавештења у која улаже примљена и заведена обавештења по хронолошком реду;
 - води евиденцију о примљеним поклонима;
 - даје појашњења запосленима о појму поветаних лица, појму протоколарних и пригодних поклона, као и условима под којима могу примити поклоне минималне вредности;
 - доставља на увид непосредном руководиоцу евиденцију о примљеним поклонима за сваку календарску годину;
 - обавља и друге послове у складу са одредбама прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.
4. Правилником о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године, прописана је садржина обрасца обавештења и примљеном поклону и евиденције поклона.
5. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, објавити на огласној табли Предузећа.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења, садржан је у Правилнику о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године (у даљем тексту: „Правилник“), којим се уређује интерна правила поступања запослених у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац (у даљем тексту: „Предузеће“), која се односе на поступање са поклонима које примају запослени или са њима повезана лица, пријављивање поклона, одређивање лица овлашћеног за вођење евиденције о поклонима и друга питања од значаја за управљање поклонима у Предузећу.

За реализацију овог решења задужују се овлашћена лица из тачке 1. и тачке 2. овог Решења.

Из свега напред наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

и.в.д. Директора

Др. Андреја Илић, дипл. маш. инг.

Доставити Решење: 1.

Сања Ђорић

2.

Зорица Гогић

Објавити на огласној табли: Дана

30.07.2025 у 11:00

Присутни приликом објављивања:

1.

М. Бобосавац

2.

М. Радојевић



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, Крагујевац
Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

П „Крагујевац“, Крагујевац

Словодни број: 02-2510

Датум: 30.07.2025. године

Пошилац дужности директора Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, ПИБ:101578327, матични број 07165471, кога заступа в.д.Директора Др. Андреја Илић, ипл.маш.инг., на основу члана 25. став 1. тачка 2. Статута Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, члана 63. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“, бр. 5/2019, 88/2019, 11/2021-аутентично тумачење и 14/2022) и на основу члана 1. став 2. Правилника о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 1.12.2022. године (у даљем тексту: „Правилник“), доноси:

Решење

о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац

1. Овлашћује се Сања Ђорић, запослена на пословима пословног секретара у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.

2. У случају одсуства овлашћеног лица из тачке 1. овог Решења, одређује се Зорица Ђорић, запослена на пословима референт за административно техничке послове у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.

3. Овлашћено лице за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац има обавезу:

- прима и заводи обавештења о примљеном поклону у интерну евиденцију;
- пружа помоћ запосленима приликом попуњавања обрасца обавештења о примљеном поклону;
- води збирку обавештења у која улаже примљена и заведена обавештења по хронолошком реду;
- води евиденцију о примљеним поклонима;
- даје појашњења запосленима о појму поветаних лица, појму протоколарних и пригодних поклона, као и условима под којима могу примити поклоне минималне вредности;
- доставља на увид непосредном руководиоцу евиденцију о примљеним поклонима за сваку календарску годину;
- обавља и друге послове у складу са одредбама прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.

4. Правилником о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године, прописана је садржина обрасца обавештења и примљеном поклону и евиденције поклона.

5. Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, објавити на огласној табли Предузећа.

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

вршењу јавних функција

Правилником о поклонима у Јавно стамбеном предузећу "Крагујевац", Крагујевац бр. 01-7826 од 22. године, прописана је садржина обрасца обавештења и примљеном поклону и поклону.

Решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима које прима запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, објавити на огласној табли Предузећа.

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења, садржан је у Правилнику о поклонима у Јавно стамбеном предузећу "Крагујевац", Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године (у даљем тексту: „Правилник“), којим се уређује интерна правила поступања запослених у Јавно стамбеном предузећу "Крагујевац", Крагујевац (у даљем тексту: „Предузеће“), која се односе на поступање са поклонима које примају запослени или са њима повезана лица, пријављивање поклону, одређивање лица овлашћеног за вођење евиденције о поклонима и друга питања од значаја за управљање поклонима у Предузећу.

За реализацију овог решења задужују се овлашћена лица из тачке 1. и тачке 2. овог Решења.

Из свега напред наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

М.в.д. Директора
Andreja Ilić

Др Андреја Илић, дипл. маш. инж.

Доставити Решење: 1. *Свиња Тодрић*
2. *Зорица Годић*

Објавити на огласној табли: Дана 30.07.2025 у 11:00

Присутни приликом објављивања
1. *Милошевић*
2. *М. Радосављевић*



ЈАВНО СТАМБЕНО ПРЕДУЗЕЋЕ „КРАГУЈЕВАЦ“, Крагујевац
Николе Пашића 2, 34000 Крагујевац, Тел. 034 617 0 618, Факс: 034 335 753
ПИБ: 101578327; Матични број: 07165471; Текући рачун: 105-40034-13
E-mail: info@jspkragujevac.rs www.jspkragujevac.rs

ЈСП "Крагујевац", Крагујевац
Деловодни број: 0-2510
Датум: 30.07.2025. године

Вршилац дужности директора Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, ПИБ 101578327, матични број: 07165471, кога заступа в.д. Директора Др. Андреја Илић, дипл. маш. инж., на основу члана 25. став 1. тачка 2. Статута Јавног стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, члана 63. Закона о спречавању корупције („Службени гласник РС“, бр. 35/2019, 88/2019, 11/2021-аутентично тумачење и 14/2022) и на основу члана 1. став 2. Правилника о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године (у даљем тексту „Правилник“), доноси:

Решење о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац

- Овлашћује се Сања Ђорић, запослена на пословима пословног секретара у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.
- У случају одсуства овлашћеног лица из тачке 1. овог Решења, одређује се Зорица Гогоћ, запослена на пословима референт за административно техничке послове у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац.
- Овлашћено лице за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац има обавезу:
 - прима и заводи обавештења о примљеном поклону у интерну евиденцију;
 - пружа помоћ запосленима приликом попуњавања обрасца обавештења о примљеном поклону;
 - води збирку обавештења у која улаже примљена и заведена обавештења по хронолошком реду;
 - води евиденцију о примљеним поклонима;
 - даје појашњења запосленима о појму поветаних лица, појму протоколарних и пригодних поклона, као и условима под којима могу примити поклоне минималне вредности;
 - доставља на увид непосредном руководиоцу евиденцију о примљеним поклонима за сваку календарску годину;
 - обавља и друге послове у складу са одредбама прописа којима се уређује спречавање сукоба интереса при вршењу јавних функција.
- Правилником о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године, прописана је садржина обрасца обавештења и примљеном поклону и евиденције поклона.
- Ово Решење ступа на снагу даном доношења.

6. Решење о одређивању овлашћеног лица за вођење евиденције о поклонима које примају запослени у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац, објавити на огласној табли Предузећа

Образложење

Правни основ за доношење овог Решења, садржан је у Правилнику о поклонима у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац бр. 01-7826 од 21.12.2022. године (у даљем тексту „Правилник“), којим се уређује интерна правила поступања запослених у Јавно стамбеном предузећу „Крагујевац“, Крагујевац (у даљем тексту „Предузеће“), која се односе на поступање са поклонима које примају запослени или са њима повезана лица, пријављивање поклона, одређивање лица овлашћеног за вођење евиденције о поклонима и друга питања од значаја за управљање поклонима у Предузећу.

За реализацију овог решења задужују се овлашћена лица из тачке 1. и тачке 2. овог Решења.

Из свега наведеног донето је Решење као у диспозитиву.

И.д. Директора

Др. Андреја Илић, дипл. маш. инж.

Доставити Решење 1

Сања Ђорић

2

Зорица Гогоћ

Објавити на огласној табли Дана 30.07.2025. 14.11.009

Присутни приликом објављивања

1. [Потпис]

2. [Потпис]

Чланом 38. став 1. Закона прописано је да више службених лица (у даљем тексту „лица“) не могу истовремено приступити информацијама од јавног значаја.

Имајући у виду да се ЈСП „Крагујевац“ обавезује да информацијама од јавног значаја ставља на располагање, то је у циљу изградње ове Одлуке.

У Крагујевцу, дана 03.06.2025. године

Доставити Дана 30.06.2025.

Зорица Вујадиновић

Архиви [Потпис]