

План примене мера за спречавање ширења заразне болести COVID-19

На основу члана 11. и члана 13. Закона о безбедности и здравља на раду ("Сл. гласник РС" бр. 101/2005, 91/2015 и 113/2017), Правилника о начину и поступку процене ризика на радном месту и у радној околини ("Сл. гласник РС", бр. 72/2006, 84/2006-исп., 30/2010 и 102/2015), Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести („Сл.гласник РС, бр. 94/2020), Акта о процени ризика од марта 2019. године и допуне Акта о процени ризика на радном месту и у радној околини од 02.06.2020. године директор Јавно стамбеног предузећа „Крагујевац“, Крагујевац, (у даљем тексту: Послодавац), Николе Пашића бр.2. доноси:

ПЛАН ПРИМЕНЕ МЕРА ЗА СПРЕЧАВАЊЕ ПОЈАВЕ И ШИРЕЊА ЕПИДЕМИЈЕ ЗАРАЗНЕ БОЛЕСТИ COVID-19 ИЗАЗВАНЕ ВИРУСОМ SARS-COV- 2

Увод

Члан 1.

Овим Планом примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести (у даљем тексту : План), за сва радна места у радној околини, уређују се превентивне мере од утицаја на безбедност и здравље запослених и корисника услуга, а посебно оне које се односе на спречавање ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2 код Послодавца.

Члан 2.

Планом се утврђују мере и активности којима се повећава и унапређује безбедност и здравље запослених ради спречавања појаве заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2, као и мере и активности које се предузимају у случају појаве заразне болести у циљу безбедности и здравља на раду запослених и заштите присутних лица.

Члан 3.

План је саставни део Акта о процени ризика који је донет сагласно Закону и прописима из области безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да План примене мера, услед насталих промена које утичу на безбедан и здрав рад током трајања епидемије усаглашава са одлукама надлежних органа.

Члан 4.

План примене мера садржи:

1. Превентивне мере и активности за спречавање појаве заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2;
2. Задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности;
3. Мере и активности за поступање у случају појаве епидемије заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2.

Превентивне мере и активности за спречавање појаве заразне болести

Члан 5.

Послодавац је дужан да на сваком радном месту у радној околини обезбеди примену превентивних мера (Прилог 1), а нарочито следећих:

- 1) Пре почетка рада обезбеди писане инструкције и упутства о мерама и поступцима за спречавање појаве епидемије заразне болести, које садрже информацију о симптомима заразне болести: (Прилог 2) - путем пословне мреже доставити свим запосленима;
- 2) Изврши безконтактно мерење температуре запослених и лица која улазе у просторије послодавца. Уколико се утврди повећана телесна температура запосленом или другом лицу забрањује се улазак у објекат Послодавца;
- 3) Обезбеди запосленима одговарајућу опрему за личну заштиту, а пре свега заштитне маске (по потреби заштитни визир и заштитне рукавице);
- 4) Пре уласка у пословни простор, обезбеди обавезну дезинфекцију руку и обуће;
- 5) Обезбеди удаљеност између запослених на радном месту од најмање 2 метра;
- 6) Пројектује радно место тако да се смањи групни рад и непосредни контакт запослених;
- 7) Изврши прерасподелу радног времена увођењем друге или треће смене са мањим бројем запослених;
- 8) Ограничичи присуство одређеног броја запослених у радним и помоћним просторијама, тако да се обезбеди међусобна дистанца од најмање 2 метра и 4 метра квадратна површина слободног простора по једном запосленом када је природа посла таква да то омогућава;
- 9) Спроводи појачану хигијену и дезинфекцију радних и помоћних просторија што укључује редовну дезинфекцију просторија и често проветравање радног простора;

- 10) Обезбеди запосленима довољне количине сапуна, убруса, текуће воде и дезинфекционах средстава за прање руку на бази алкохола: (Прилог 3) – Здравствене препоруке поставити у свим тоалетима;
- 11) Обезбеди редовно чишћење свих површина које се често додирују на радном месту посебно просторија и опреме као што су тоалети, кваке на вратима, прекидачи за светло, фиксни телефони, рачунарска опрема и друга опрема за рад (коришћењем 70-95% алкохола или раствора натријум хипохлората);
- 12) Обезбеди појачану хигијену и дезинфекцију свих службених возила која се користе;
- 13) Поседује доказ о спроведеној мери дезинфекције радних и помоћних просторија, када то обављају овлашћене установе, правна лица и предузетници у складу са посебним законом;
- 14) Уреди начин вођења дневне евиденције о дезинфекцији радних и помоћних просторија коју организује и спроводи (Прилог 4);
- 15) Обезбеди израду упутства за безбедан и здрав рад са добављачима и спољним сарадницима (Прилог 5);
- 16) Обезбеди израду упутства за странке и посетиоце и не дозвољава улазак у своје радне просторије без коришћења заштитне маске (Прилог 6)
- 17) Забрани наручивање и доставу хране запосленима у просторија послодавца уз препоруку запосленима да доносе готову храну у произвођачкој амбалажи или суву храну припремљену код куће;
- 18) Забрани гомилање отпада, посебно хране;
- 19) Да где год је могуће запосленима омогући рад у одвојеним просторијама или да постави физичке баријере (нпр. постављање ПВЦ или плексигас баријере) и да ограничи број лица која улазе у ове просторије;
- 20) Редовно чисти и дезинфikuје клима уређаје;
- 21) Организује и обезбеди редовно уклањање отпада и смећа (канте за смеће обложене пластичном кесом) из просторија тако да се могу испразнити без контакта са садржајем.

Задужење за спровођење и контролу спровођења превентивних мера и активности

Члан 6.

Послове у вези са праћењем и контролом примене превентивних мера безбедности и здравља на раду врше Непосредни руководиоци.

Уколико приликом контроле примене превентивних мера безбедности и здравља на раду Непосредни руководилац примети да запослени не спроводи све превентивне

План примене мера за спречавање ширења заразне болести COVID-19

мере безбедности и здравља на раду, како би сачувао своје здравље, дужан је да тог запосленог упозори на обавезу примене превентивних мера.

Уколико запослени поново не примењује превентивне мере, непосредни руководилац тог запосленог упућује на разговор са Овлашћеним или Одговорним лицем.

Ако запослени поново не примењује превентивне мере, Овлашћено или Одговорно лице је дужно да тог запосленог привремено удаљи са радног места.

Свакодневну проверу ефикасности примене мера безбедности и здравља запослених на раду код Послодавца врши лице за безбедност и здравље на раду

Послови лица за безбедност и здравље на раду

Члан 7.

Лице за безбедност и здравље на раду у сарадњи са Послодавцем планира, спроводи и подстиче примену превентивних мера, а нарочито:

- 1) Учествује у изради Плана;
- 2) Припрема писана упутства и инструкције за безбедан и здрав рад у циљу заштите здравља запослених од епидемије заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2;
- 3) У сарадњи са Непосредним руководиоцима контролише примену мера које су утврђене у Плану примене мера које доноси Послодавац;
- 4) Врши контролу коришћења средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- 5) Сарађује са државним органима и даје потребна обавештења о примени превентивних мера безбедности и здравља на раду.

Обавезе запосленог

Члан 8.

Запослени је обавезан да (Прилог 7):

- 1) Спроводи све превентивне мере безбедности и здравља на раду како би сачувао своје здравље, као и здравље других запослених;
- 2) Наменски користи прописана средства и опрему за личну заштиту на раду са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност и здравље као и безбедност и здравље других лица;
- 3) Додатно брине о својој хигијени тако што ће редовно и правилно прати руке;
- 4) Избегава руковање и срдачно поздрављање;
- 5) Држи минимално растојање од 2 метра у односу на друга лица;

- 6) У току рада избегава ношење накита, сатова и наруквица (што повећава ризик од преноса инфекције и отежава правилно прање руку);
- 7) Личну одећу држи одвојену од средстава и опреме за личну заштиту на раду;
- 8) Обавезно обавести послодавца уколико посумња на симптоме заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS COV-2 код себе, код других запослених и чланова своје породице;
- 9) Пре почетка рада прегледа своје радно место укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду и да у случају недостатака извести послодавца или друго овлашћено лице;
- 10) Пре почетка рада обави дезинфекција радног стола, телефона, тастатура, „миша“ и прибора за писање;
- 11) Пре напуштања радног места, да радно место и средства за рад остави у стању да не угрожавају друге запослене;
- 12) У складу са својим сазнањима, одмах обавести послодавца о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених;
- 13) Сарађује са Послодавцем и Лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле додатне неопходне мере за безбедност и здравље на раду.

Мере и активности за поступање у случају појаве заразне болести

Члан 9.

Ако се запослени налази у пословном објекту, а посумња се да има симптоме блести сличне грипу или заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2 као што су:

- повишене телесне температуре,
- сув кашаљ,
- отежано дисање или недостатак даха,
- бол или притисак у грудима,
- болови у мишићима или грозница,
- слабост и умор,
- губитак чула укуса или чула мириза.

тада се запослени изолује: у објекту на локацији Николе Пашића број 2. у канцеларију број 6. на првом спрату и отварају се прозори за проветравање.

Члан 10.

Послодавац или лице за безбедност и здравље на раду или сам запослени је дужан да одмах, од појаве симптома болести код запосленог или присутног лица, пријави надлежној здравственој установи опасну појаву која може да доведе до ширења вируса и да проузрокује код људи озбиљну инфекцију и болест на телефон:

- Институт за јавно здравље Крагујевац: 034/504-520 и 065/8777-005

Члан 11.

Запослени који има симптоме болести сличне грипу или заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 мора да прекрије уста и нос заштитном маском и не сме да додирује друге запослене, површине и предмете.

Члан 12.

Транспорт и пребацивање запосленог који има симптоме болести сличне грипу или заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-CoV-2 у надлежну здравствену установу врши се искључиво возилима јавног здравља или хитне помоћи.

Члан 13.

Ако се потврди да запослени има заразну болест COVID-19 изазвану вирусом SARS-CoV-2, тада Послодавац путем пословне мреже обавештава све запослене у том пословном делу о њиховој могућој изложености вирусом на радном месту, поштујући заштиту података о личности.

Члан 14.

Лице за безбедност и здравље на раду сачињава списак свих запослених који су непосредно били у контакту са зараженим.

У случајевима оправданог одсуства запосленог одлуку о напред наведеном доноси Послодавац.

Члан 15.

Послодавац је дужан да у случају појаве заразне болести обезбеди примену превентивних мера, а нарочито следећих:

- 1) Изолациони простор се редовно физички и хемијски дезинфекције и проветрава;

План примене мера за спречавање ширења заразне болести COVID-19

- 2) Поштују се процедуре уласка и изласка у изолациони простор, прописана средства и опрема за личну заштиту на раду и друге мере заштите током процеса рада;
- 3) Прецизно се дефинишу правци кретања запослених кроз радне и помоћне просторије;
- 4) Организује се строга контрола кретања запослених из организационе јединице у којој је радио заражени запослени;
- 5) Контакти запослених из изоловане организационе јединице са другим запосленима се своде на нужне уз прописане мере личне заштите;
- 6) Примењују се све друге мере по препоруци епидемиолога.

Члан 16.

Уколико запослени има неки од наведених симптома, а налази се код куће, дужан је да о томе обавести Непосредног руководиоца.

Непосредни руководилац запосленом не може дозволити долазак на посао, већ му даје препоруку да се обрати лекару и да се прати његово здравствено стање.

Члан 17.

Запослени код којих је потврђено пристуство вируса COVID-19 остају на болничком или кућном лечењу или кућној изолацији све док се не потврди њихов негативни тест на присуство вируса.

Доказ да је запослени излечен, доставља послодавцу. Потом запослени може да се врати на посао.

Члан 18.

На основу одредби Правилника о превентивним мерама за безбедан и здрав рад при излагању биолошким штетностима („Сл.гласник РС“, бр.96/2010), Послодавац и запослени или њихови представници за безбедност и здравље на раду и Лице за безбедност и здравље на раду и спољни сарадници дужни су да сарађују у вези са свим питањима која се односе на излагање биолошким штетностима, односно у вези са свим питањима примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести.

Члан 19.

Овај План примене мера за спречавање појаве и ширења епидемије заразне болести ступа на снагу даном доношења, а траје док траје опасност од ширења заразне болести COVID-19 изазване вирусом SARS-COV-2.



Jул 2020

Снежана Ђирковић

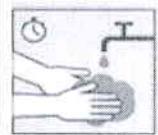
Снежана Ђирковић, директор

OBAVEZE POSLODAVCA U PRIMENI PREVENTIVNIH MERA

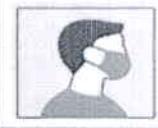
- Da na ulazu u poslovni prostor postavi **dezobarijere**;
 - Sprovodi pojačanu higijenu i dezinfekciju radnih i pomoćnih prostorija što uključuje redovnu dezinfekciju prostorija i često provetrvanje radnog prostora;
 - Obezbedi zaposlenima dovoljne količine sapuna, ubrusa, tekuće vode i **dezinfekcionih sredstava** za pranje ruku na bazi alkohola;
-
- Pre početka rada obezbedi pisane instrukcije i uputstva o merama i postupcima za sprečavanje pojave zarazne bolesti, koji sadrže informaciju o simptomima zarazne bolesti *COVID-19* izazvane virusom *SARS-CoV-2*;
-
- Ograniči prisustvo određenog broja zaposlenih u radnim i pomoćnim prostorijama, tako da se obezbedi **udaljenost između zaposlenih na radnom mestu od 2 metra**;
-
- Projektuje radno mesto tako da se **smanji** grupni rad i neposredni kontakt zaposlenih, u skladu sa mogućnostima;
 - Ukoliko nije organizovan rad u smenama, izvrši **preraspodelu radnog vremena** uvođenjem druge ili treće smene sa manjim brojem zaposlenih;
-
- Obezbedi **redovno čišćenje** svih površina koje se često dodiruju na radnom mestu, posebno prostorija i opreme kao što su toaleti, kvake na vratima, fiksni telefoni, računarska oprema i druga oprema za rad (korišćenjem 70 - 95% alkohola ili rastvora natrijum-hipoklorita);
-
- Redovno čisti i održava klima uređaje;
-
- Obezbedi zaposlenima odgovarajuću opremu za **ličnu zaštitu**, a pre svega **zaštitne maske (po potrebi vizir ili zaštitne naočare)**;
-
- Kada se obavlja rad sa strankama putem neposrednog kontakta (šalter i sl.) zaposlenima omogući **rad u odvojenim prostorijama** ili da **postavi fizičke barijere** (npr. postavljanje PVC ili pleksiglas barijere) i da **ograniči broj lica koja ulaze u ove prostorije**;
-
- **Zabranjeno dolazak na posao zaposlenom koji ima simptome zarazne bolesti *COVID-19***;
-
- Obezbedi izradu **uputstava** za bezbedan i zdrav rad sa dobavljačima, i spoljnjim saradnicima;

UPUTSTVO O MERAMA I POSTUPCIMA ZA SPREČAVANJE POJAVE EPIDEMIJE ZARAZNE BOLESTI- COVID 19

1. ČESTO PERITE RUKE SAPUNOM I VODOM U TRAJANJU OD NAJMANJE 20 SEKUNDI



2. NOSITE MASKU ZA LICE, TAKO DA PRIJANJA NA LICE, DA POKRIVA I NOS I USTA



3. NE DODIRUJTE LICE (OČI, USTA, NOS)
NEOPRANIM RUKAMA



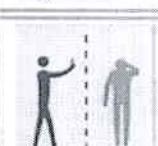
4. PRILIKOM KIJANJA I KAŠLJANJA PREKRIJTE
NOS I USTA MARAMICOM ILI UNUTRAŠNjom
STRANOM LAKTA



5. DEZINFIKUJTE RUKE I OBUĆU SREDSTVOM
KOJE SADRŽI ALKOHOL



6. IZBEGAVAJTE RUKOVANJE, GRLJENJE I
LJUBLJENJE



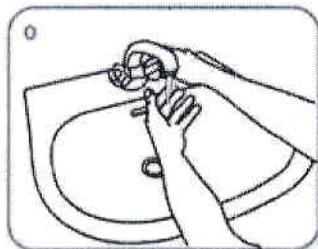
7. DRŽITE DISTANCU PRI RADU SA VAŠIM
KOLEGAMA OD 2 METRA

SIMPTOMI ZARAZNE BOLESTI COVID 19:

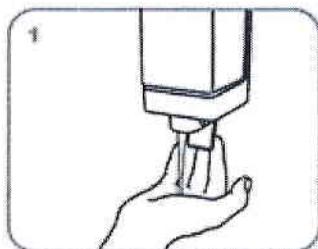
- POVEĆANA TELESNA TEMPERATURA,
- SUV KAŠALJ,
- UMOR,
- GUBITAK ČULA UKUSA ILI ČULA MIRISA,
- TEŠKOĆE PRI DISANJU ILI NEDOSTATAK DAHA,
- BOL ILI PRITISAK U GRUDIMA,
- BOLOVI U MIŠIĆIMA ILI GROZNICA.

Prilog 2

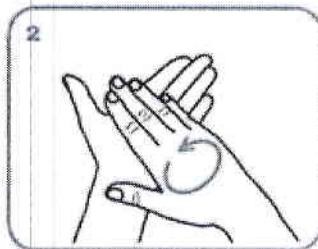
Prilog 3



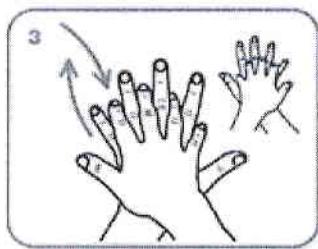
Поквасите руке водом



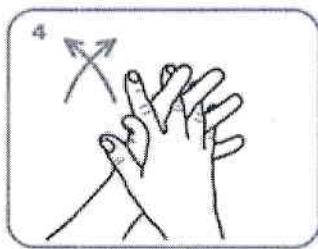
Насапуњајте целе дланове



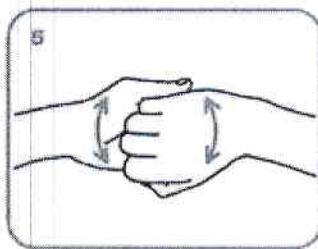
Трљајте дланове кружним покретима



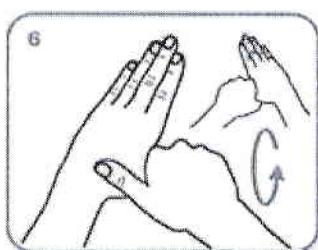
Десним дланом трљајте леви између прстију и обрнуто



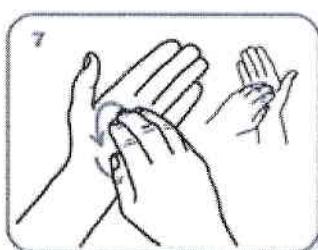
Длан о длан укрштеним прстима



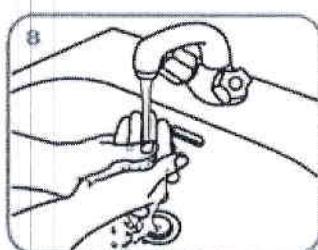
Савијте прсте и спољну страну истрљајте другим дланом



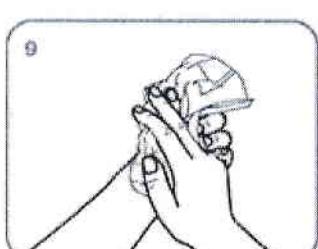
Кружним покретима десног длана истрљајте леви палац и обрнуто



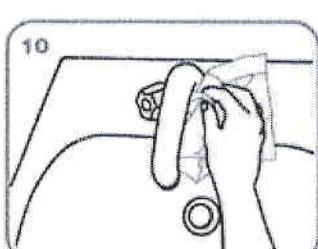
Кружним покретима истрљајте скупљене прсте десне руке о леви длан и обрнуто



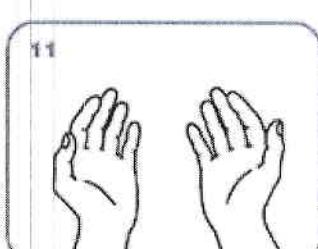
Исперите руке текућом водом



Добро осушите руке пешкиром или марамицом за једнократну употребу



Затворите славину пешкиром



...и твоје руке ће бити чисте.

EVIDENCIJA O DEZINFEKCIJI RADNIH I POMOĆNIH PROSTORIJA

Mesec _____ Godina 2020. Prostorija _____

Datum	Sat	Provera dezinfekcionih sredstava	Provera dezo barijere	Dezinfekcija površina	Iznošenje smeća	Izvršio	Kontrolisao
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		



nakon obavljene aktivnosti čekirati polje

UPUTSTVO ZA DOBAVLJAČE I SPOLJNE SARADNIKE

**NAKON POPUNJAVANJA UPITNIKA ZA POSETIOCE I
DOBIJANJE ODOBRENJA ZA ULAZAK U POSLOVNI
PROSTOR POSLODAVCA POSETIOCI SU DUŽNI DA SE
PRIDRŽAVAJU PREVENTIVNIH MERA I AKTIVNOSTI
ZA SPREČAVANJE I ŠIRENJE EPIDEMIJE ZARAZNE
BOLESTI COVID - 19 KOJE JE POSLODAVAC
PROPISAO.**

UPITNIK ZA POSETIOCA

U cilju dobijanja odobrenja za ulazak u poslovni prostor Poslodavca popunite upitnik.
Zaokružite tačan odgovor.

1. Da li ste bili u ličnom kontaktu sa bilo kojom osobom koja je imala simptome slične gripu (*povišena temperatura, suv kašalj, gubitak čula ukusa i mirisa, otežano disanje, umor, bol ili pritisak u grudima, gubitak sposobnosti govora ili kretanja*) u poslednjih 14 dana?

DA NE

2. Da li imate simptome slične gripu (*povišena temperatura, suv kašalj, gubitak čula ukusa i mirisa, otežano disanje, umor, bol ili pritisak u grudima, gubitak sposobnosti govora ili kretanja*)?

DA NE

3. Da li ste putovali u mesta koja su žarište u poslednjih 14 dana?

DA NE

Datum _____;

Kompanija _____;

Ime i prezime _____;

Potpis _____.

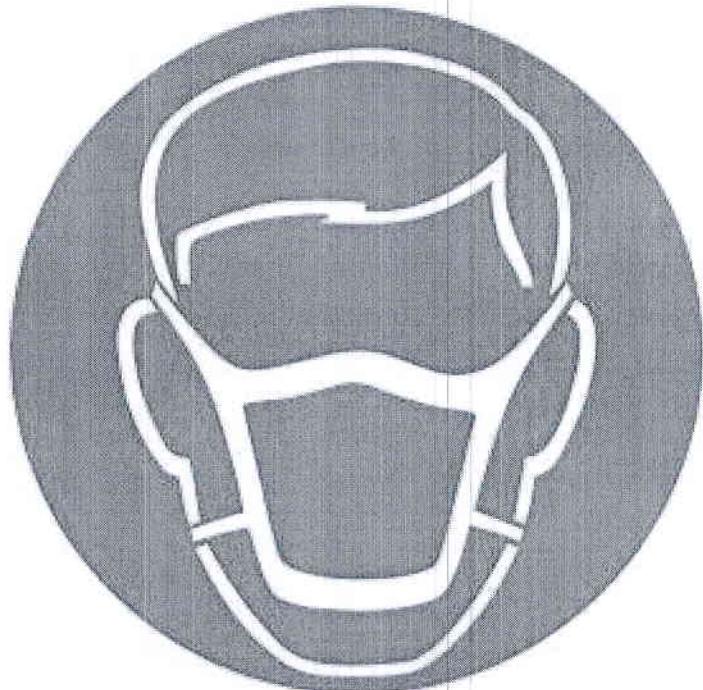
Pristup ODOBREN / ODBIJEN
(zaokružite)

Potpis zaposlenog koji je odobrio/odbio pristup _____,

datum _____.

PAŽNJA!

**OBAVEZNO JE
NOŠENJE
ZAŠTITNE MASKE**



[Type here]

OBAVEZE ZAPOSLENIH U PRIMENI PREVENTIVNIH MERA

- Sprovodi sve preventivne mere bezbednosti i zdravlja na radu kako bi sačuvalo svoje zdravlje, kao i zdravlje drugih zaposlenih, namenski koristi propisana sredstva i opremu za ličnu zaštitu na radu i da sa njima pažljivo rukuje, da ne bi ugrozio svoju bezbednost i zdravlje kao i bezbednost i zdravlje drugih lica;
- Dodatno brine o svojoj higijeni tako što će redovno i pravilno prati ruke;
- Drži rastojanje od 2 metra u odnosu na druga lica;
- U toku rada izbegava nošenje nakita, satova i narukvica (što povećava rizik od prenosa infekcije i otežava pravilno pranje ruku, vezuje kosu i ličnu odeću drži odvojenu od sredstava i opreme za ličnu zaštitu na radu);
- Obavezno odmah obavesti poslodavca ukoliko posumnja na simptome zarazne bolesti *COVID-19* izazvane virusom *SARS-CoV-2* kod sebe, kod drugih zaposlenih ili članova svoje porodice;
- Postupa po savetu lekara i ne dolazi na posao dok ne dobije dokaz od strane izabranog lekara da je izlečen.
- U skladu sa svojim saznanjima, odmah obavesti poslodavca o nepravilnostima, štetnostima, opasnostima ili drugoj pojavi koja bi na radnom mestu mogla da ugrozi njegovu bezbednost i zdravlje ili bezbednost i zdravlje drugih zaposlenih;
- Saraduje sa poslodavcem i licem za bezbednost i zdravlje na radu, kako bi se sprovele dodatne neophodne mere za bezbednost i zdravlje na radu.

